

**FOGLIO INFORMATIVO**  
**relativo a:**  
**POS 2**

**INFORMAZIONI SULLA BANCA**

**Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo S.C.**

Via Mazzini 17, 52031 Anghiari (AR)

Tel.: 0575-78761 - Fax: 0575-789889

E-mail: [info@bancadianghiariestia.it](mailto:info@bancadianghiariestia.it) - PEC: [segreteria@pec.bccas.it](mailto:segreteria@pec.bccas.it) - Sito internet: [www.bancadianghiariestia.it](http://www.bancadianghiariestia.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Arezzo n. 01622460515

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 5407 - cod. ABI 08345

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A161109

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti (FGD) e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti (FGO) del Credito Cooperativo.

**Dati e qualifica soggetto incaricato dell'offerta fuori sede/a distanza**

---

(Cognome e Nome/Ragione Sociale)

---

(Indirizzo)

---

(Recapito telefonico e indirizzo e-mail)

---

(Iscrizione ad Albo o Elenco)

---

(Numero di iscrizione all'Albo o Elenco)

---

(Qualifica)

**CHE COS'È IL SERVIZIO POS**

Per servizio P.O.S (Point of Sale) si intende la fornitura di un'apparecchiatura (Terminale P.O.S) ad imprese o enti pubblici (di seguito "esercente") per accettare il pagamento di beni e servizi con carte a valere sui principali circuiti di debito e di credito (PagoBANCOMAT, VISA, VISA Electron, MasterCard, Maestro, American Express, Diners, Jcb, Upi), a seconda del contratto stipulato direttamente dall'esercente con la Banca o con le Società emittenti le carte di credito.

Le somme incassate tramite il servizio sono accreditate sul conto corrente di corrispondenza dell'esercente acceso presso la Banca.

Il Servizio viene erogato dalla Banca in conformità alle disposizioni emanate dalla "Convenzione per la gestione del marchio PagoBANCOMAT" - CO.GE.BAN, licenziataria del Marchio PagoBANCOMAT.

**Principali rischi**

I principali rischi del servizio consistono in:

- possibili interruzioni del servizio dovute a scioperi, anche del personale della Banca, a problemi di funzionamento dei terminali o di collegamento con le infrastrutture trasmissive e, più in generale, a causa di forza maggiore;

aggiornato al 31/08/2018

- possibili sospensioni del servizio in relazione a tutte le esigenze connesse all'efficienza ed alla sicurezza del servizio medesimo;
- possibilità di variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio), ove contrattualmente previsto.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

Periodicità di fatturazione	Mensile
Valuta di addebito	Valuta media (il 15 del mese di riferimento)
Costo di installazione	€ 290,00
Canone mensile	€ 30,00
Costo sostituzione	€ 45,00
Diritto d'urgenza per installazione (si aggiunge al costo di installazione)	€ 40,00
Assistenza tecnica	€ 45,00
Mancata restituzione POS	€ 150,00

*Recupero spese:*

Spese per invio comunicazioni periodiche	€ 2,00
--	--------

I costi relativi a canoni ed utilizzo delle linee telefoniche connesse all'impiego di ogni terminale POS sono a carico dell' esercente.

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento a mezzo comunicazione scritta senza spese di chiusura. In determinati casi individuati nel contratto (es. l' esercente subisca procedure esecutive individuali o concorsuali, ceda l'azienda, estingua il conto corrente acceso presso la banca, ecc.) la Banca può recedere senza preavviso.

In ogni caso di recesso o scioglimento del contratto, è tenuto a corrispondere alla Banca le somme ancora dovute a termini di contratto ed a restituire tutto quanto consegnato in uso dalla banca stessa, rimuovendo eventuale materiale pubblicitario relativo al servizio (non potendo comunque farne ulteriore uso).

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Dieci giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta del cliente, salva la definizione delle operazioni in corso.

### Reclami

I reclami devono essere inviati all'Ufficio Reclami della banca (BANCA DI ANGHIANI E STIA CREDITO COOPERATIVO S.C. - Via Mazzini 17 - 52031 - Anghiari (AR), mail [ispettorato@bancadianghiariestia.it](mailto:ispettorato@bancadianghiariestia.it) e PEC [segreteria@pec.bccas.it](mailto:segreteria@pec.bccas.it)), che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini predetti, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione, che consiste nel

aggiornato al 31/08/2018

tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore BancarioFinanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

Se il cliente intende rivolgersi al giudice egli - se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere ad uno degli strumenti alternativi al giudizio sopra indicati - deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore BancarioFinanziario. Le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore BancarioFinanziario purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

## LEGENDA

<b>Terminale POS</b>	Postazione automatica per l'utilizzo delle carte PagoBancomat
<b>Esercente</b>	Soggetto che aderisce al contratto POS2, stipulato con la Banca
<b>American Express, Diners, JCB, Upi</b>	Società emittenti carte di credito con le quali il cliente stipula direttamente il contratto e definisce le relative condizioni economiche.
<b>Carta di credito</b>	Tessera magnetica che consente al Titolare dietro esibizione e firmando la relativa ricevuta di acquistare beni e di utilizzare servizi presso gli esercenti convenzionati e i circuiti internazionali il cui marchio è riportato sulla carta stessa; consente anche di ritirare denaro contante dalla Banca o dagli sportelli automatici convenzionati. Gli addebiti sul conto corrente del Titolare sono effettuati in modo differito (solitamente nel mese successivo) al compimento delle operazioni.
<b>Carta di debito</b>	Tessera magnetica che consente di prelevare denaro contante dai distributori automatici e di effettuare acquisti in assenza di liquidità. Il riconoscimento del Titolare avviene generalmente tramite digitazione del P.I.N. ma in taluni casi avviene attraverso la firma della ricevuta di spesa oppure, presso le postazioni non presidiate, con il solo utilizzo della carta. Ogni transazione eseguita viene addebitata in tempo reale sul conto bancario di riferimento.
<b>MAESTRO</b>	Marchio di proprietà MasterCard, identifica un servizio di pagamento, generalmente all'estero, presso gli esercenti convenzionati a tale circuito.
<b>PagoBancomat</b>	Marchio nazionale che identifica un servizio di pagamento presso gli esercenti convenzionati a tale circuito.
<b>P.I.N</b>	Codice personale segreto che consente di legittimare il portatore di una carta come il titolare.
<b>P.O.S.</b>	Apparecchiatura automatica per l'utilizzo delle carte per l'acquisto di beni e servizi; tramite la carta presentata dal titolare, consente all'esercente di ottenere l'autorizzazione del pagamento ed il trasferimento del relativo importo sul conto corrente dell'esercente stesso.
<b>Valuta</b>	Periodo di tempo riferito alla decorrenza degli interessi; si intende cioè il giorno in cui cominciano a maturare gli interessi attivi e passivi di una operazione bancaria.
<b>VISA Electron</b>	Marchio di proprietà VISA; identifica un servizio di pagamento, generalmente all'estero, presso gli esercenti convenzionati a tale circuito.